



# Statut

Udruga za tehničku  
kulturu Orebić

Orebić, listopad 2013.

---



Na temelju članaka 5. i 6. Zakona o tehničkoj kulturi (Narodne novine, broj 76/1993.) te članka 11. Zakona o udrugama (Narodne novine, broj 88/2001.) Skupština Udruge za tehničku kulturu Orebić u utemeljiteljskom (osnivačkom) zasjedanju održanom 30. listopada 2013. godine u Orebiću donosi

# STATUT

## Udruge za tehničku kulturu Orebić

### I. OSNOVNE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovim Statutom uređuju se naziv, sjedište i područje na kojem djeluje, zastupanje, ciljevi, zadaci i djelatnosti kojima se ciljevi postižu, javnost rada, članstvo, prava, obveze, rješavanje sporova i odgovornost članova, ustrojstvo, upravljanje, imovina, prestanak postojanja i ostala pitanja važna za rad **Udruge za tehničku kulturu Orebić**, odnosno opća pravila kojima se članovi dragovoljno podvrgavaju poradi zaštite i promicanja zajedničkih interesa i ciljeva te svojih uvjerenja, bez namjere stjecanja dobiti.

#### Članak 2.

**Udruga za tehničku kulturu Orebić** (u daljnjem tekstu Udruga) je nestranačka, nevladina i neprofitna udruga tehničke kulture slobodno udruženih građana koji u njoj ostvaruju svoje osobne i zajedničke interese te javne potrebe u tehničkoj kulturi. Djelatnost Udruge čine **promidžba i razvitak tehničke kulture i od značenja je za unaprjeđenje i promicanje tehničke kulture kao sastavnice** opće kulture, čimbenika razvitka osobnosti i razvojnog resursa.

Udruga će djelovati na područjima informatike i računalstva, multimedije, vizualno – likovne kulture, fotografske djelatnosti, amaterskog filmskog i video stvaralaštva, amaterskog radija i televizije, amaterske meteorologije, digitalnih komunikacija, satelitskih komunikacija, robotike, elektronike i bežičnih komunikacija, modelarstva, amaterskog i tradicionalnog graditeljstva i obrta, astronomije, automobilizma i prometa, podvodnih tehničkih aktivnosti, ekologije i pedagogije tehničke kulture.

#### Članak 3.

Udruga je neprofitna pravna osoba s vlastitim žiro-računom i upisuje se u Registar udruga Republike Hrvatske koji vodi Ured državne uprave u Dubrovačko – neretvanskoj županiji.

#### Članak 4.

Puni naziv pod kojim Udruga djeluje glasi: Udruga za tehničku kulturu Orebić  
Skraćeni naziv Udruge jest: UTK Orebić.  
Sjedište udruge je u Orebiću, Josipa bana Jelačića 29.

#### Članak 5.

Udruga ima znak čiju uporabu odlukom uređuje Izvršni odbor.  
Znak udruge čini stilizirani sekstant čija je podloga kvadrat sačinjen od nula i jedinica.

#### Članak 6

Udruga ima pečat čiju uporabu odlukom uređuje Izvršni odbor.

Pečat je okruglog oblika, vanjskog promjera 30 mm. Po unutarnjem obodu kružnice ispisan je tekst "UDRUGA ZA TEHNIČKU KULTURU OREBIĆ", a u sredini je stilizirani znak udruge iz članka 5. Statuta. Ispod znaka se nalazi broj pečata (1-3).

#### **Članak 7.**

Udrugu zastupaju i predstavljaju predsjednik(ca), dopredsjednik(ca) i tajnik(ca), a u slučaju njihove spriječenosti osobe koje ih temeljem ovoga Statuta ili odluke Izvršnog odbora zamjenjuju. Predsjednik(ca) ili tajnik(ca) mogu ovlastiti drugu osobu za zastupanje u pojedinim poslovima isključivo vlastitom pisanom odlukom, kojom obvezno utvrđuju granice i opseg ovlasti.

#### **Članak 8.**

Udruga se dragovoljno udružuje u saveze i zajednice udruga čiji su ciljevi i djelatnosti podudarni s njezinim ciljevima i djelatnostima i ako to pridonosi postizanju ciljeva djelovanja određenih ovim Statutom.<sup>13</sup>

Udruga se udružuje u Zajednicu tehničke kulture Dubrovačko – neretvanske županije, te u općinske, županijske i nacionalne strukovne saveze udruga tehničke kulture.<sup>14</sup>

O članstvu u zajednicama i savezima udruga i o istupanju iz članstva odlučuje Skupština Udruge.

## II. CILJEVI, ZADACI I DJELATNOSTI UDRUGE

### Članak 9.

Temeljni ciljevi Udruge jesu:

- promicanje prava čovjeka na slobodno interesno udruživanje i na razvitak osobnosti;
- razvitak i promicanje tehničke kulture, a osobito na područjima informatike i računalstva, multimedije, vizualno – likovne kulture, fotografske djelatnosti, amaterskog filmskog i video stvaralaštva, amaterskog radija i televizije, amaterske meteorologije, digitalnih komunikacija, satelitskih komunikacija, robotike, elektronike i bežičnih komunikacija, modelarstva, amaterskog i tradicionalnog graditeljstva i obrta, astronomije, automobilizma i prometa, podvodnih tehničkih aktivnosti, ekologije i pedagogije tehničke kulture.
- zaštita vlastitih interesa i zastupanje i zaštita interesa i uvjerenja svojih članova;
- znanstveno i tehničko opismenjivanje, tehnički odgoj, obrazovanje i osposobljavanje, te omogućivanje što većem broju građana, posebice djece i mladeži, stvaralačkog izražavanja i potvrđivanja sposobnosti, znanja i vještina;
- zalaganje za širenje i primjenu znanstvenih i tehničkih postignuća po mjeri zakona održivog razvitka i života dostojnog čovjeka;
- zalaganje za širenje i primjenu znanstvenih i tehničkih postignuća kao sredstava unapređenja života i rada ljudi na prostoru djelovanja udruge, s naglaskom na specifične potrebe stanovništva i gospodarstva na prostoru djelovanja udruge.
- istraživanje tradicionalnih tehnika i tehnologija, na području graditeljstva, obrta, gospodarskih i poljoprivrednih djelatnosti i svakodnevnog života zastupljenih na području djelovanja udruge, te poticanje na njihovo očuvanje i vrednovanje u kontekstu današnjeg gospodarstva i načina života.
- unaprjeđivanje stručnog rada i promidžba istraživanja i inovacija na poljima iz podstavka 2 ovog članka;
- njegovanje zajedničkog duha i vrijednosti tehničke kulture, humanosti, snošljivosti, međusobnog poštivanja, te suradnje i prijateljstva među ljudima bez obzira na dob, spol, rasnu, nacionalnu, vjersku, političku pripadnost, društveni položaj i svjetonazor;
- poticanje domoljublja i zaštita Republike Hrvatske,
- sudjelovanje u humanitarnim akcijama i pružanje nesebične pomoći u prirodnim, tehnološkim i ostalim nesrećama.

### Članak 10.

Ciljeve iz članka 9. ovoga Statuta Udruge postiže obnašanjem sljedećih djelatnosti:

- stvaranjem i unaprjeđenjem svekolikih uvjeta slobodnog udruživanja građana za bavljenje tehničkom kulturom, a posebno na poljima iz čl. 9., stavka 1., podstavka 2. ovoga Statuta;
- osposobljavanjem članova za stjecanje i proširivanje znanja i vještina, izražavanje i potvrđivanje njihovih stvaralačkih sklonosti i sposobnosti u svrhu primjene i korištenja sveukupnog potencijala znanstveno-tehničkih dostignuća;
- izvođenjem izvanškolskih i sudjelovanjem u izvannastavnim programima tehničkog, tehnološkog i informatičkog odgoja i obrazovanja mladeži, a osobito darovite i hendikepirane djece, u svrhu korisnog i zanimljivog provođenja dokolice, stjecanja znanstvenog pristupa stvarnosti, razvijanja sposobnosti, uvida u vlastite sklonosti i sposobnosti, te usmjeravanja ka izboru tehničkih i istraživačkih zanimanja;
- popularizacijom znanstvenih i tehničkih dostignuća predavanjima, izložbama i na druge načine koji pridonose njihovom razumijevanju, širenju i primjeni od što većeg dijela pučanstva, naročito mladih, te poticanju za bavljenje tehničkim sadržajima;
- izvođenjem znanstvenog, tehničkog i informatičkog opismenjivanja građana, poglavito ciljanih programa tehničkog osposobljavanja radno aktivnog pučanstva u svrhu razvitka radnih sposobnosti, stvaralačkog ponašanja, prekvalifikacije, dokvalifikacije i učinkovitog korištenja tehničko-tehnoloških dostignuća u procesu rada i svagdašnjem životu, a time promicanja tehnološkog razvitka gospodarstva i znanosti, te podizanja kakvoće života i boljitka pojedinca, obitelji, tvrtke i čitave zemlje;
- održavanjem natjecanja, susreta, izložbi, seminara, festivala, revija, stručnih ekskurzija i sličnih priredbi te sudjelovanjem na sličnim manifestacijama drugih priređivača;

- izdavačkom djelatnošću;
- izradom, postavljanjem i održavanjem web portala;
- produkcijom foto, filmskog, audio, video, multimedijskog i digitalnog materijala, te ostvarivanjem djelatnosti amaterskog radija i televizije;
- Meteorološkim aktivnostima:
  - postavljanje i umrežavanje automatskih meteoroloških postaja na području djelovanja udruge;
  - motrenje i prognoziranje vremena i temperature mora;
  - informiranje javnosti o trenutnim meteorološkim prilikama i klimatološkim podatcima;
- nabavkom, uspostavom i održavanjem vlastite tehničke infrastrukture (bežične mreže, digitalne komunikacije, umrežene kamere, automatske meteorološke postaje i sl.), kao i suradnja s vlasnicima i korisnicima tehničke infrastrukture na području djelovanja udruge s ciljem uporabe iste kako od strane korisnika udruge u svrhu bavljenja tehničkom kulturom, tako i od građana, posjetitelja, gospodarstva, udruga i tijela lokalne samouprave.
- nabavkom opreme i održavanjem objekata čiji je Udruga vlasnik ili korisnik;
- suradnjom sa gospodarskim i drugim organizacijama, školama i državnim tijelima
- poticanjem i pomaganjem osnivanja novih i suradnjom s udrugama tehničke kulture;
- aktivnostima i osposobljavanjem članova za obranu domovine te zaštitu ljudi, životnog i radnog okoliša i imovine;
- obavljanjem drugih zadaća utvrđenih Zakonom o tehničkoj kulturi i drugim propisima.

### **Članak 11.**

Udruga može radi pribavljanja sredstava za pripremu i provedbu programa rada i potpunijeg korištenja raspoloživih tehničkih sredstava i mogućnosti kojima postiže Statutom utvrđene ciljeve, neposredno ili zajednički s drugim udrugama, savezima ili zajednicama tehničke kulture obavljati gospodarske, društvene i druge negospodarske aktivnosti ili osnovati poduzeće za obavljanje gospodarske djelatnosti.

Udruga se djelatnostima iz stavka 1. bavi sukladno Zakonu o tehničkoj kulturi i drugim propisima i ako njihovim obavljanjem ostvari dobitak, dobitak koristi isključivo za obavljanje i unaprjeđenje djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi utvrđeni člankom 9. ovoga Statuta.

Odluku o načinu na koji će se Udruga baviti djelatnostima iz stavka 1. ovoga članka donosi Izvršni odbor

### **III. JAVNOST RADA UDRUGE**

#### **Članak 12.**

Djelovanje Udruge i rad svih njezinih tijela su javni i utemeljeni na demokratskim načelima. Udruga javnost rada osigurava otvorenosti sjednica svojih tijela, obavještavanjem javnosti putem web-stranice, sredstava javnog priopćivanja, glasila, izvještavanjem saveza i zajednica tehničke kulture u koje je udružen, Hrvatske zajednice tehničke kulture – poglavito za evidencije u sklopu informacijskog sustava tehničke kulture od interesa za Republiku Hrvatsku, te izvještavanjem državnih tijela.

#### **Članak 13.**

Udruga članove o svom djelovanju i o radu svojih tijela izvješćuje pisanim izvještajima o značajnim događajima, u zasjedanju Skupštine, neposrednim priopćivanjem i odgovorima na upite, omogućivanjem uvida u izvještaje i zapisnike sjednica tijela Udruge, putem sredstava javnog priopćivanja, web-stranice ili na druge pogodne načine.

#### **Članak 14.**

Udruga može javnost sa sjednica tijela isključiti ili uskratiti obavijesti i uvid u spise samo u slučajevima: zaštite podataka koji su zakonom određeni službenom ili drugom tajnom; razmatranja planova i programa Udruge čije bi javno obznajivanje moglo ugroziti interese obrane i sigurnosti Republike Hrvatske; stegovnog postupka zbog teške povrede javnog morala, te zatraži li to nadležno državno odvjetništvo ili sud.

Odluka o isključivanju javnosti, osim u slučaju razmatranja pitanja važnih za obranu i sigurnost Republike Hrvatske i kada to izričito zatraži nadležno državno odvjetništvo ili sud, ne odnosi se na predstavnike zajednice i saveza udruga u koje je Udruga udružena.

## **IV. ČLANSTVO, PRAVA I OBVEZE ČLANOVA**

### **1. Članstvo u Udruzi**

#### **Članak 15.**

Članom Udruge može, pod jednakim uvjetima utvrđenim ovim Statutom, postati svaki državljanin Republike Hrvatske bez obzira na rasu, spol, spolnu orijentaciju, nacionalnost, vjeru, društveni položaj, političko ili drugo uvjerenje.

Strani državljanin može postati članom ako mu je odobreno trajno nastanjenje ili izdana poslovna viza ili je na produženom boravku u Republici Hrvatskoj dulje od jedne godine i ako država čiji je državljanin to dopušta građanima Republike Hrvatske.<sup>23</sup> Osobe iz stavka 1. i 2. mogu postati članom Udruge ako prihvate ovaj Statut, prava i obveze što iz njega proizlaze a pod uvjetima i na način utvrđene za pojedine kategorije članova.

#### **Članak 16.**

Član Udruge može imati sljedeći status:

1. redoviti član
2. mladi član
3. podupirući član
4. počasnii odnosno zaslužni član.<sup>24</sup>

Redovitim članom može postati svaki poslovno sposoban građanin iz članka 15. ovoga Statuta, ako se s tim složi Izvršni odbor Udruge.

Mladim članom može postati svaka osoba mlađa od 18 godina.

Podupirućim članom postaje građanin odlukom Izvršnog odbora koji redovito novčano ili drukčije materijalno podupire ili značajnom jednokratnom potporom (donacijom) pomogne razvoj Udruge i izvođenje programa, ako se prethodno s tim suglasi.

Počasnim (zaslužnim) članom može biti proglašen građanin koji je izuzetno zaslužan za djelovanje, razvitak i postizanje ciljeva Udruge, i tehničke kulture. Počasnog člana proglašava Skupština Udruge temeljem njegovog prethodnog pristanka i na prijedlog Izvršnog odbora. Status počasnog člana ne može se izgubiti.

#### **Članak 17.**

Osoba koja želi postati članom Udruge podnosi:

- vlastoručno potpisanu pristupnicu,
- dokaz o državljanstvu.

Članom Udruge postaje se upisom u Popis članova Udruge, koji vodi tajnik Udruge).

### **2. Prava i obveze članova**

#### **Članak 18.**

Prava i obveze članova jesu:

- bavljenje tehničkom kulturom, posebno područjima iz čl.2. st.2 ovog Statuta koristeći imovinu i stručnu pomoć Udruge a u skladu s odlukama Izvršnog odbora;
- sudjelovanje u ostvarivanju programa rada i djelatnosti, te ciljeva Udruge i u rješavanju drugih pitanja od zajedničkog interesa;
- skrb o razvitku, unaprjeđenju i promicanju Udruge;
- dobivanje obavijesti o radu Udruge;
- iznošenje mišljenja i prijedloga za učinkovitije ostvarivanje ciljeva i zadaća, te pokretanje rasprave o djelatnosti i radu Udruge;
- stjecanje priznanja i nagrada za svoj rad;



- pridržavanje Statuta i drugih akata Udruge, te pisanih i uobičajenih pravila rada i kodeksa ponašanja područjima tehničke kulture iz čl. 2. st.2. ovog Statuta;
- odgovorno provođenje odluka i zaključaka tijela Udruge i preuzetih obveza;
- čuvanje, podizanje i zaštita ugleda i interesa Udruge;
- redovito plaćanje članarine;
- čuvanje imovine Udruge.

Redoviti član ima pravo, u skladu s odredbama ovoga Statuta, sudjelovati u upravljanju Udruhom, te birati i biti biran u tijela Udruge.

Podupirući i počasni članovi sudjeluju u radu u dogovoru s Izvršnim odborom.

Prava i obveze stječu se danom prijama u članstvo

### **Članak 19.**

Redoviti i mladi članovi plaćaju članarinu, čiji iznos određuje Izvršni odbor krajem godine za iduću kalendarsku godinu.

## **3. Stegovna odgovornost članova**

### **Članak 20.**

Članu(ici) Udruge mogu se zbog povrede zakonskih propisa i ovoga Statuta, djelovanja protivnog ciljevima i zadaćama Udruge, nanošenja štete interesima Udruge, narušavanja ugleda drugih članova, te neopravdanog neispunjenja članskih obveza izreći ove stegovne mjere (kazne):

- uskrata prava sudjelovanja u radu Udruge;
- isključenje iz članstva Udruge;

Sve stegovne mjere izriče Predsjednik udruge.

Na sve stegovne mjere član(ica) kojem su izrečene ima pravo pismene žalbe Izvršnom odboru Udruge. Žalba se podnosi u roku od 8 dana po primitku odluke ili objavi odluke na oglasnoj ploči udruge. O žalbi odlučuje Izvršni odbor na prvom redovitom ili izvanrednom zasjedanju, ali najkasnije tri mjeseca od zaprimanja žalbe. Odluka Izvršnog odbora je konačna.

### **Članak 21.**

Uskrata prava sudjelovanja u radu Udruge (suspenzija) se izriče ako član(ica):

1. povrijedi Statut i odredbe općih akata Udruge;
2. svojim djelovanjem nanese štetu interesima i ugledu Udruge;
3. ne provodi odluke Skupštine i zaključke tijela Udruge i djeluje protivno njima;
4. ne ispunjava preuzete i/ili ugovorene financijske i druge obveze;
5. nakon upozorenja ne uskladi svoje ponašanje s aktima i odlukama tijela Udruge.

Uskrata prava sudjelovanja u radu Udruge traje dok član(ica) na ukloni nedostatke ili ne ispuni obveze zbog čijeg je nepoštivanja izrečena, a najdulje dvije godine. Odluku o prestanku uskrate prava sudjelovanja u radu Udruge donosi Predsjednik Udruge.

Suspenzija podrazumijeva uskratu prava sudjelovanja u odlučivanju tijela Udruge, te u programima i manifestacijama u zemlji i inozemstvu koje priprema i izvodi Udruga ili drugi priređivači za koje Udruga odabire sudionike.

### **Članak 22.**

Isključenje iz članstva najteža je i krajnja stegovna mjera koja se članu(ici) može izreći zbog težih oblika prekršaja iz čl.21. st.1. ovog Statuta, a posebno radi:

1. trajnijeg djelovanja protivno odredbama Statuta, drugih akata i programa Udruge;
2. nanošenja teške štete interesima i ugledu Udruge;

3. nanošenja materijalne štete Udruzi i njenim članovima.

#### **4. Prestanak članstva**

##### **Članak 23.**

Osim isključenjem, članstvo u Udruzi prestaje:

1. prestankom djelovanja Udruge,
2. svojevolumnim istupom,
3. brisanjem.

Do prestanka članstva svojevolumnim istupom dolazi temeljem pisane izjave člana.

Brisanjem članstvo prestaje uslijed neplaćanja članarine do kraja prvog tromjesečja u godini i uslijed smrti.

## V. UNUTARNJI USTROJ UDRUGE

### Članak 24.

Udruga radi učinkovitog ostvarivanja ciljeva utvrđenih ovim Statutom, a osobito radi obavljanja djelatnosti kojima se njeguju stvaralačke sposobnosti mladih i potpunije zadovoljavaju osobni interesi građana i javne potrebe, pod uvjetima propisanim zakonom može ustanoviti trajnije ustrojstvene oblike djelatnosti, i to sekcije, školu (na pr., zimsku, ljetnu), centar tehničke kulture i druge oblike djelovanja kojima članovi i drugi građani zadovoljavaju svoje potrebe i unaprjeđuju djelatnost Udruge.

Ciljevi i zadaće, djelokrug rada, ustroj, sredstva i druga pitanja od značaja za rad ustrojstvenih oblika iz prethodnog stavka utvrđuju se aktom o njihovu osnivanju.

Ustrojstveni oblik nema svojstvo pravne osobe i predstavlja ga njegov/a voditelj(ica).

### Članak 25.

S dragovoljnim oblicima izvannastavnih tehničkih i srodnih aktivnosti mladih u školama Udruga može ostvarivati programsko i ustrojstveno zajedništvo.

## **VI. UPRAVLJANJE UDRUGOM I TIJELA UDRUGE**

### **1. Zajedničke odredbe**

#### **Članak 26.**

Udrugom upravljaju redoviti članovi i to: neposrednim osobnim izjašnjavanjem u Skupštini, posredno preko izabranih članova u druga tijela Udruge, iniciranjem razmatranja određenih pitanja tijelima Udruge i na druge načine utvrđene ovim Statutom.

#### **Članak 27.**

Tijela upravljanja i nadzora rada Udruge jesu:

- Skupština
- Izvršni odbor

### **2. Skupština Udruge**

#### **Članak 28.**

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom, a tvore je redoviti članovi. Skupština radi u sjednici, koja može biti redovita, izborna i izvanredna. Redovito zasjedanje održava se prema potrebi, a najmanje jednom godišnje.

#### **Članak 29.**

Izorno zasjedanje održava se svake četvrte godine, a izvanredno kada za to postoje važni razlozi. Redovitu sjednicu Skupštine saziva predsjednik(ca) Udruge kada to prosudi potrebnim ili na temelju zaključka Izvršnog odbora, dostavljanjem pisanog poziva ili objavom poziva na oglasnoj ploči udruge.

Poziv na redovito zasjedanje Skupštine mora sadržavati dan, mjesto i vrijeme održavanja sjednice, te prijedlog dnevnoga reda.

Poziv se dostavlja članovima Skupštine ili objavljuje na oglasnoj ploči Udruge najkasnije osam dana prije održavanja sjednice.

Zasjedanje Skupštine je javno i osim članova Udruge mogu mu nazočiti predstavnici vlasti i gosti, koje poziva predsjednik/ca Udruge.

#### **Članak 30.**

Izvanrednu sjednicu Skupštine može sazvati predsjednik(ca) Udruge na vlastiti poticaj, na zahtjev Izvršnog ili odbora ili na pisani zahtjev najmanje jedne trećina članova Udruge. U zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelj su obvezni predložiti dnevni red sjednice.

Ako predsjednik(ca) ne sazove sjednicu Skupštine u roku od 30 dana od zaprimljenog zahtjeva predlagatelja iz prethodnog stavka, sjednicu mogu sazvati predlagatelji.

Sazivači izvanredne sjednice Skupštine dužni su u poziv uvrstiti prijedlog dnevnoga reda, te odrediti dan, mjesto i vrijeme održavanja sjednice.

U izvanrednoj sjednici Skupština razmatra samo ona pitanja zbog kojih je sazvana.

#### **Članak 31.**

Skupštinom predsjedava predsjednik(ca) Udruge, u njegov(zin)oj odsutnosti dopredsjednik Udruge, a ukoliko su odsutni oboje, Skupština na početku zasjedanja javnim glasovanjem određuje osobu koja će predsjedati sjednicom.

Na izornoj sjednici, predloženika za predsjednika ističe najmanje trećina nazočnih članova Skupštine.

O radu sjednice vodi se zapisnik koji se trajno čuva u pismohrani Udruge.

### **Članak 32.**

Skupština pravovaljano odlučuje ako sjednici pribiva više od polovice članova Skupštine. Ako Skupština nema kvorum iz prethodnog stavka, Skupština može, nakon pola sata čekanja pozvanih članova, početi s radom i donositi pravovaljane odluke ukoliko je nazočno najmanje troje članova Skupštine.

Skupština donosi odluke natpolovičnom većinom nazočnih članova Skupštine, i to javnim glasovanjem, osim u slučaju kada je ovim Statutom određena druga većina ili Skupština odluči da o pojedinom pitanju glasuje tajno.

### **Članak 33.**

Skupština Udruge:

- donosi i mijenja Statut, poslovnik o svome radu i druge akte utvrđene Statutom;
- utvrđuje ciljeve i politiku razvitka Udruge;
- donosi i mijenja Program rada i godišnji financijski plan Udruge;
- razmatra i usvaja izvještaje o radu i godišnji financijski izvještaj Udruge;
- bira i razrješuje predsjednika(cu) i potpredsjednika(cu) Udruge;
- bira i razrješuje dužnosti članove Izvršnog odbora;
- prema potrebi osniva i imenuje radna tijela Skupštine Udruge, te im utvrđuje zadaće;
- odlučuje o članstvu Udruge u savezima i zajednicama udruga te bira i razrješuje zastupnike odnosno predstavnike Udruge u njima;
- proglašuje počasne članove Udruge;
- odlučuje o prestanku postojanja i rada Udruge tročetvrtinskom većinom ukupnoga broja članova Skupštine;
- obavlja i druge poslove iz svog djelokruga određene zakonom i Statutom, koje Statutom ili odlukom nije stavila u nadležnost Izvršnog odbora ili drugog tijela.

## **3. Izvršni odbor**

### **Članak 34.**

Izvršni odbor je izvršno tijelo Skupštine Udruge, koje obnaša svoje poslove utvrđene ovim Statutom između zasjedanja Skupštine.

### **Članak 35.**

Izvršni odbor tvore tri člana: predsjednik i još dva člana od kojih je jedan potpredsjednik udruge a drugi može i ne mora biti tajnik Udruge.

Potpredsjednik i treći član Izvršnog odbora biraju se, na prijedlog predsjednika/ce Udruge, iz reda viđenih redovitih članova Udruge, na vrijeme od četiri godine s mogućnošću ponovnog izbora.

### **Članak 36.**

Izvršni odbor radi i odlučuje u sjednicama koje održava po potrebi, a najmanje četiri puta godišnje. Izvršni odbor saziva i njime rukovodi predsjednik(ca) Udruge, a u slučaju njegove(zine) spriječenosti potpredsjednik(ca). Predsjednik(ca) saziva sjednicu Izvršnog odbora po svojoj odluci ili kada to zatraži tajnik(ca).

Izvršni odbor odlučuje većinom glasova svih članova(ca).

Izvršni odbor donosi odluke javnim glasovanjem, osim kada odluči da o pojedinom pitanju glasuje tajno.

O sjednicama Izvršnog odbora vodi se zapisnik. Zapisnik vodi tajnik(ca), a supotpisuju ga tajnik(ca) i predsjednik Udruge.

Zaključci se stavljaju na oglasnu ploču Udruge.

## Članak 37.

Izvršni odbor:

- ustrojava i vodi rad i poslovanje Udruge između sjednica Skupštine;
- skrbi o izvršenju Programa rada i provedbi odluka Skupštine Udruge;
- ustrojava tečajeve, škole, natjecanja, izložbe i druge aktivnosti, te odlučuje o
- sudjelovanju članova na natjecanjima i manifestacijama;
- utvrđuje prijedlog Statuta i drugih akata, te Programa rada što ih donosi Skupština;
- upravlja imovinom Udruge i utvrđuje prijedlog financijskog plana i izvještaja;
- odlučuje o zaključivanju pravnih poslova u ime Udruge;
- imenuje i razrješuje profesionalnog tajnika Udruge, ako ga predvidi ustrojstvom poslovanja Udruge;
- priprema materijale i podnosi izvještaje o radu Skupštini Udruge;
- razmatra rad predstavnika u zajednicama, savezima i drugim udrugama;
- odlučuje o visini upisnine i članarine, te o visini nagrada i naknada;
- donosi akte koji nisu u nadležnosti Skupštine;
- djeluje kao savjetodavno tijelo predsjednika(ce) Udruge;
- predlaže počasne članove Udruge;
- imenuje radna tijela prema potrebi i određuje im zadatke;
- donosi odluku o računopolagatelju;
- rješava pitanja koja nisu predviđena ovim Statutom i o tome izvještava Skupštinu na
- njenoj prvoj idućoj sjednici;
- obavlja i druge poslove utvrđene Statutom, drugim aktima i koje mu povjeri Skupština.

## Članak 39.

Članovi Izvršnog odbora zajednički odgovaraju za njegov rad Skupštini, a pojedinačno za svoj rad i rad Izvršnog odbora u granicama povjerenih im ovlasti i dužnosti, Skupštini i Izvršnome odboru. Izvršni odbor i svaki njegov član(ica) mogu podnijeti ostavku ili biti opozvani člana prije isteka mandata na koji su birani.

Pojedini/a član(ica) Izvršnog odbora i Odbor u cjelini mogu opozvani ako:

- ne ispunjavaju ovim Statutom i odlukama Skupštine utvrđene obveze;
- postupaju protivno odredbama ovoga Statuta i politici koju je utvrdila Skupština.

Opoziv člana(ice) Izvršnog odbora Skupštini može predložiti Izvršni odbor, predsjednik(ca) Udruge ili najmanje trećina članova Skupštine.

Postupak opoziva isti je kao i postupak izbora.

Pojedinom članu(ici) Izvršnog odbora prestaje dužnost odlukom Skupštine, te ako izgubi svojstvo člana Udruge.

## 4. Radna tijela

### Članak 40.

Radi obavljanja određenih stručnih poslova Skupština ili Izvršni odbor mogu osnivati stalna ili povremena radna tijela ili za izvjesne poslove imenovati pojedinu stručnu osobu.

Odlukom o osnivanju radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaci, ovlasti, način rada, trajanje mandata i odgovornost za obavljanje poslova.

Predsjedniku(ci) Udruge i Izvršnom odboru neposredno pomažu stručnjaci i stručni timovi za obrazovne programe namijenjene mladeži i građanima, za manifestacije te za marketing. Rad voditelja timova usklađuje predsjednik(ca) Udruge.

## **VII. PREDsjedNIK(CA), POTPREDsjedNIK(CA) I TAJNIK(CA) UDRUGE**

### **1. Predsjednik(ca) Udruge**

#### **Članak 41.**

Predsjednik(ca) Udruge dragovoljna je dužnost na koju može biti izabran/a državljanin(ka) Republike Hrvatske i redoviti/a član(ica) Udruge. Predsjednik(ca) Udruge je ujedno i predsjednik(ca) Izvršnog odbora.

Za predsjednika(cu) Udruge može biti birana osoba čiju kandidaturu istakne najmanje trećina članova Skupštine, a izabran je predložnik kojega podrži više od polovice nazočnih članova Skupštine.

Mandat predsjednika(ce) traje četiri godine s mogućnošću ponovnog izbora.

#### **Članak 42.**

Predsjednik Udruge:

- predstavlja i zastupa Udruhu
- pokreće i rukovodi radom Udruge, te usklađuje rad njezinih tijela;
- saziva i predsjedava sjednicama Skupštine i Izvršnog odbora;
- skrbi o provođenju odluka i akata Skupštine i Izvršnog odbora;
- pokreće raspravu o određenim pitanjima iz djelokruga Skupštine i Izvršnog odbora;
- skrbi o javnosti rada Udruge i njezinih tijela;
- skrbi o imovini Udruge i naredbodavac je za izvršenje financijskog plana,
- izvještava o svom radu Izvršni odbor i Skupštinu Udruge,
- obavlja i druge poslove utvrđene Statutom i koje mu povjeri Skupština.

Predsjednik(ca) se brine da rad Udruge bude pravilan i zakonit, te u skladu sa ciljevima i razvitkom tehničke kulture.

Predsjednik(ca) Udruge odgovara za svoj rad Skupštini.

Predsjedniku(ci) dužnost može prestati i prije isteka vremena na koje je izabran(a) pod uvjetima i na način koji su ovim Statutom predviđeni za članove Izvršnog odbora, s tim što mu/joj dužnost prestaje kada to odluči Skupština dvotrećinskom većinom članova Skupštine nazočnih sjednici.

### **2. Potpredsjednik(ca) Udruge**

#### **Članak 43.**

Predsjednika(cu) Udruge u slučaju njegov(zin)e privremene odsutnosti ili spriječenosti zamjenjuje potpredsjednik(ca) s punim ovlastima.

### **3. Tajnik Udruge**

#### **Članak 44.**

Udruha ima tajnika, koji:

- predstavlja i zastupa Udruhu;
- odgovara za ispunjavanje zakonom, ugovorom i na drugi način preuzetih obveza Udruge;
- skrbi o uvjetima rada i djelovanja i poduzima mjere za ostvarenje plana i programa;
- vodi popis članova, i skrbi o članskim zahtjevima i obvezama;
- obavlja stručno-administrativne poslove i odgovara za pripremu sjednica tijela Udruge;
- brine o pravodobnom provođenju odluka i zaključaka Skupštine, Izvršnog odbora i drugih tijela Udruge;

- vodi zapisnike i pismohranu Udruge;
- zajedno s predsjednik(c)om ustrojava suradnju Udruge i održava veze s tijelima drugih udruga, saveza i zajednica, te nadležnim državnim tijelima;
- obavještava članstvo i javnost o radu i djelovanju Udruge;
- pomaže predsjedniku(ci) u obnašanju njegov(zin)ih obveza i dužnosti;
- obavlja i druge poslove koje su mu(joj) odlukom stavili u nadležnost Skupština, Izvršni odbor ili predsjednik(ca) Udruge.

Ukoliko izvršni odbor ustrojstvom rada odluči zaposliti profesionalnog tajnika(cu), tada on(a) također:

- potpisuje sporazume i ugovore koje Udruga) zaključi;
- skrbi o uvjetima rada i djelovanja, poduzima mjere za ostvarenje plana i programa i naredbodavac je za izvršenje financijskog plana.

#### **Članak 45.**

Mandat tajnika traje četiri godine s mogućnošću ponovnog izbora.

Tajnik Udruge poslove obnaša dragovoljno ili profesionalno o čemu odlučuje Izvršni odbor, a za svoj rad odgovara Skupštini, Izvršnom odboru i predsjedniku(ci) Udruge.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti tajnika zamjenjuje osoba koju odredi Izvršni odbor.

Tajniku(ci) dužnost može prestati i prije isteka vremena na koje je izabran(a) ili imenovan pod uvjetima i na način koji su ovim Statutom predviđeni za članove Izvršnog odbora, s tim što mu/joj dužnost ako je dragovoljac prestaje kada to odluči Skupština, a ako dužnost obnaša profesionalno odlukom Izvršnog odbora i sukladno Zakonu o radu.



## **VIII. NAGRADE I PRIZNANJA**

### **Članak 46.**

Udruga može svojim članovima, organizacijama i pojedincima dodjeljivati nagrade i priznanja za zasluge, dostignuća i doprinos razvoju Udruge, odnosno doprinos ciljevima Udruge.

Vrste priznanja, kriterije i način dodjele priznanja utvrđuje Izvršni odbor svojim aktom.

## **IX. IMOVINA UDRUGE, STJECANJE I RASPOLAGANJE IMOVINOM**

### **Članak 47.**

Imovinu Udruge čine:

1. novčana sredstva stečena
  - uplatom članarine,
  - obavljanjem njenih dopuštenih djelatnosti,
  - dobrovoljnim priložima, darovima i donacijama,
  - priređivanjem igara na sreću,
  - radom članova,
  - dotacijama iz proračuna općina, gradova i županija, te fondova i transfera,
  - iz drugih izvora, sukladno Zakonu o udrugama i Zakonu o tehničkoj kulturi;
2. pokretne stvari;
3. nekretnine, te
4. imovinska prava

Cjelokupna imovina čini sredstva za ostvarivanje ciljeva i zadaća Udruge

### **Članak 48.**

Udruga može stjecati imovinu u skladu s pozitivnim zakonskim propisima i Ustavom Republike Hrvatske.

Dobitak koji Udruga ostvari čini njezinu imovinu, te s njom raspolaže sukladno ovlastima tijela Udruge

Odluku o stjecanju nekretnina i pokretnina, kao i odluku o njihovoj prodaji, prijenosu na drugu pravnu osobu ili davanju u zakup donosi Izvršni odbor.

### **Članak 49.**

Udruga za obveze odgovara cijelom svojom imovinom, u skladu sa zakonom.

### **Članak 50.**

Financijsko-materijalno poslovanje Udruga obavlja sukladno propisima o financijskom poslovanju neprofitnih pravnih osoba i aktima tijela Udruge.

## **X. OBAVLJANJE STRUČNIH I ADMINISTRATIVNIH POSLOVA**

### **Članak 51.**

Stručne i administrativne poslove za Udrugu obnaša tajnik(ca) Udruge. Obavljanje pojedinih stručnih, administrativnih, pomoćnih ili drugih poslova koji su privremeni ili povremeni, ili koje nije moguće ili nije ekonomično obavljati u Udruzi Izvršni odbor može povjeriti poduzeću ili stručnoj službi druge organizacije, ili njihovo obavljanje osigurati ugovorom o djelu ili o autorskom radu.

Poslove koji se osiguravaju ugovorom o djelu ili autorskom radu ugovaraju predsjednik(ca) ili tajnik(ca) Udruge u skladu s financijskim planom

## **XI. PRESTANAK UDRUGE**

### **Članak 52.**

Udruga prestaje djelovati kada to odluči Skupština tročetvrtinskom većinom ukupnog broja svojih članova, odnosno zbog drugih zakonom propisanih razloga.

U slučaju prestanka postojanja Udruge o imovini odlučuje Skupština Udruge.

## **XII. NAČIN I POSTUPAK DONOŠENJA STATUTA I DRUGIH AKATA**

### **Članak 53.**

Statut donosi Skupština većinom glasova prisutnih članova.

Izmjene i dopune Statuta i ostalih akata donose se na način i po postupku predviđenim za njihovo donošenje.

### **Članak 54.**

Pravo tumačenja svih akata Udruge ima Izvršni odbor Udruge, a tekstove tumačenja priprema tajnik(ca).

### **Članak 55.**

Statut i drugi akti obvezno se objavljuju na oglasnoj ploči Udruge.

## **XIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

Ovaj Statut stupa na snagu danom usvajanja, a primjenjuje se danom upisa Udruge u Registar Udruge.

U Orebiću, 30.10.2013.

Predsjednik/ca UTK Orebić

---